



## Verwaltungsgemeinschaft Kitzingen

www.vgem-kitzingen.de

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

### Verwaltungsangestellten (m/w/d)

Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung  
**VFA-K**

### als Sachbearbeiter (m/w/d)

Die Vollzeitstelle ist auf zwei Jahre befristet.  
Wir bieten eine leistungs- und tarifgerechte Bezahlung nach TVÖD.

#### Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Feuerwehrwesen
- Friedhofswesen
- Feldgeschworene
- Fundbüro
- Kommunale Verkehrsüberwachung
- Sitzungsvorbereitung und Sitzungsdienst
- Vertretung Vorzimmer

#### Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) VFA-K,
- gute Arbeitszeugnisse
- gute Rechtskenntnisse im o. a. Aufgabengebiet und gute EDV-Kenntnisse (Windows & MS Office sowie Dokumentenmanagement)
- selbstständige Arbeitsweise
- Engagement, eine hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten Pkw

#### Interessiert? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins:

Verwaltungsgemeinschaft Kitzingen  
Friedrich-Ebert-Straße 5  
97318 Kitzingen

Bitte verwenden Sie nur Kopien, da eingereichte Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Sie können Ihre Bewerbung auch gerne per E-Mail (eine Datei im pdf-Format) senden an [beitraege@vgem-kitzingen.de](mailto:beitraege@vgem-kitzingen.de)

#### Hinweise:

- Gleichstellung ist für uns selbstverständlich.
- Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.
- Fahrtkosten zu Bewerbungsgesprächen werden nicht erstattet.

#### Ihr Ansprechpartner bei Fragen:

- Herr Pfister (Tel. 09321/9166-200)